



УКРАЇНА
МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ
Дніпропетровська область
ШИРОКІВСЬКА РАЙОННА РАДА

Сьомого скликання
Тридцять четверта сесія

РІШЕННЯ

**Про затвердження вартості робіт (послуг), що виконуються
комунальною установою «Трудовий архів Широківського району»
Широківської районної ради**

Керуючись ст. 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 07.05.1998 року № 639 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися архівними установами, що утримуються за рахунок бюджетних коштів», наказом Державного комітету архівів України «Про затвердження цін на роботи (послуги), що виконуються центральними державними архівними установами на договірних засадах» від 06.05.2008 року № 82, розглянувши лист комунальної установи «Трудовий архів Широківського району» Широківської районної ради від 21.05.2018 року № 40, враховуючи висновки і рекомендації постійної комісії районної ради з питань комунальної власності та житлово-комунального господарства, районна рада вирішила:

1. Затвердити вартість робіт (послуг), що виконуються комунальною установою «Трудовий архів Широківського району» Широківської районної ради відповідно до нормативних актів, якими регулюється надання послуг архівними установами.
2. Відповідальність за додержанням цін на роботи (послуги), що виконуються комунальною установою «Трудовий архів Широківського району» Широківської районної ради, покласти на директора (ЛАГОДА Л.В.).
3. Контроль за виконання цього рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань комунальної власності та житлово-комунального господарства.

Голова районної ради

Є.В. Ситниченко



Широке

19 червня 2018 року

№328 - 34/VII

Відомо з архіву має:

Зав. зав. Сектору ррр

Майор Ф.А. Маринченко

10.09.18

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішенням Широківської
районної ради
19 червня 2018 року
№328 - 34/VII

*Ціни на роботи та послуги
з науково-технічного опрацювання документів
що виконуються КУ «Трудовий архів Широківського району»
на договірних засадах*

№ п/п	Види робіт	Одиниці виміру	Ціна без ПДВ(грн.)
1	Підготовка історичних довідок на архівні документи установ, організацій та підприємств районного рівня		
1.1	Районного рівня		
1.2	За період 10 років	Історична довідка	2232,50
1.3	За період від 5 до 10 років	Історична довідка	1395,31
1.4	За період від 1 до 5 років	Історична довідка	558,13
2.	Науко-технічне опрацювання документів		
2.1	Систематизація справ до проведення експертизи наукової і практичної цінності документів і справ всередині фонду.	справа	0,93
2.2	Формування справ із розпису документів та переконструювання справ		
2.2.3	документів з кадрових питань (особового складу)	аркуш	0,28
2.3	Складання заголовків справ		
2.3.3.	на особові справи	заголовок	2,33
2.4.	Редагування заголовків справ		
2.4.1.	з частковим перегляданням справ	заголовок	2,23
2.4.2.	без переглядання справ	заголовок	1,12
2.5.	Розброшування невірно сформованих справ	справа	3,58
2.6.	Підшивання справ		
2.6.1.	Кількістю до 25 аркушів	справа	4,65
2.6.2.	Кількістю до 50 аркушів	справа	6,98
2.6.3.	Кількістю до 100 аркушів	справа	11,16
2.6.4.	Кількістю до 150 аркушів	справа	16,42
2.6.5.	Кількістю понад 150 аркушів або з нестандартними аркушами	справа	21,47
2.7.	Нумерація аркушів у справах		
2.7.1.	Обсягом понад 150 аркушів	аркуш	0,19
2.7.2.	Обсягом до 150 аркушів	аркуш	0,20
2.7.3.	Обсягом до 50 аркушів	аркуш	0,22
2.7.4.	Не стандартних за форматом і якістю аркушів	аркуш	0,28
2.8.	Перенумерація аркушів у справах		

2.8.1.	Обсягом понад 150 аркушів	аркуш	0,23
2.8.2.	Обсягом до 150 аркушів	аркуш	0,25
2.8.3.	Обсягом до 50 аркушів	аркуш	0,28
2.8.4.	Не стандартних за форматом і якістю аркушів, розшитих справ	аркуш	0,35
2.9.	Перевіряння нумерацій аркушів у справах		
2.9.1.	Обсягом понад 150 аркушів	аркуш	0,06
2.9.2.	Обсягом до 150 аркушів	аркуш	0,06
2.9.3.	Обсягом до 50 аркушів	аркуш	0,09
2.9.4.	Не стандартних за форматом і якістю аркушів	аркуш	0,11
2.10.	Оформлення обкладинок (титульних аркушів) без трафарету		
2.11.	Систематизація аркушів у справах		
2.11.1.	машинописний (без правки) або розбірливий рукописний текст	аркуш	0,23
2.11.2.	машинописний або рукописний текст із правками та вставками, які ускладнюють читання	аркуш	0,35
2.12.	Систематизація справ у середині фонду	справа	0,80
2.13.	Складання описів справ	заголовок	4,65
2.14.	Проставлення архівних шифрів на обкладинках		
2.14.1.	обкладинка друкарська	справа	0,80
2.14.2.	обкладинка справи (титульний аркуш) без трафарету	справа	1,00
2.15.	Оформлення описів	опис	279,06
3.	Складання передмов до описів фондів установ, організацій та підприємств районного рівня	передмова	837,19
4.	Складання переліків (актів, довідок) на відсутні документи установ	перелік, акт, довідка	279,06
5.	Дострокове приймання документів на зберігання		
	за період від 1 до 5 років	100 справ	1 484,34
	за період від 5 до 10 років	100 справ	2 920,99
5	за період від 10 до 15 років	100 справ	4 357,64
	за період від 15 до 25 років	100 справ	7 230,94
	за період від 25 до 35 років	100 справ	10 104,24
	за період від 35 до 45 років	100 справ	12 977,54
	за період від 45 до 55 років	100 справ	15 850,84
	за період від 55 до 65 років	100 справ	18 724,14
5	за період від 65 до 75 років	100 справ	21 597,44
6.	Картонування справ	справа	0,93
7.	Друкування описів, переліків документів		
7.1.	I групи складності	м/п сторінка	13,95
7.2.	II групи складності	м/п сторінка	15,50
8.	Звіряння описів, переліків після надрукування		
8.1	на особові справи	заголовок	0,80

Примітка:

1. За основу розрахунків вартості трудових витрат взято розмір посадового окладу архівіста I категорії КУ «Трудовий архів Широківського району» станом на 1.01.2018 року.

2. Витрати на роботи (послуги) у прејскуранті складаються з показників:

а) нарахована заробітна плата;

б) денна тарифна ставка ($4803,54 \text{ грн.} \div 21 \text{ робочий день} = 228 \text{ грн.} 74 \text{ коп.}$);

в) нарахування за заробітну плату 22.0%.

3. Підставою для розрахунків є :

а) наказ Державного комітету архівів України № 65 від 6.05.2008 року «Про затвердження цін на роботи (послуги), що виконуються центральними державними архівними установами на договірних засадах»;

б) типові норми часу і виробітку на основні види робіт, що виконуються у державних архівних установах. Київ, 2008.

4. Загальна вартість робіт та послуг визначається виконавцем з урахуванням фактичної вартості накладних видатків (вартість матеріалів, електроенергія, поштові і транспортні витрати).

